年     月     日

様式15

報告書を選択してチェックを入れてください（チェックボックスをクリックすると入力されます）

[ ]  **同志社大学赤ちゃん学研究センター「計画共同研究」実施報告書**

[ ]  **同志社大学赤ちゃん学研究センター「一般共同研究」実施報告書**

同志社大学　赤ちゃん学研究センター

センター長　殿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 報告機関 | 名　称： |  |
|  | 住　所： |  |
|  | 施設の長※1　　氏　名： |  |
|  | 研究責任者※2　職　名： |  |
|  | 氏　名： |  | 印 |

同志社大学赤ちゃん学研究センター（以下、「当センター」という。）が公募した「計画共同研究」又は「一般共同研究」に採択され、実施したあるいは実施している研究について、以下のとおり報告いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 添付資料 | [ ]  論文等、研究成果公表のエビデンス[ ]  共同研究報告書[ ]  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

|  |  |
| --- | --- |
| **内容** | **詳細** |
| 研究課題名 |       |
| 研究番号（貴施設が付した番号） |       |
| 採択日 |      年     月     日 |
| 報告内容 | [ ]  終了報告（終了日：     年     月     日）[ ]  継続報告（実施中、終了予定日：     年     月     日）[ ]  中止報告（中止日：     年     月     日） |
| 研究予定期間※3 |      年     月     日 ～      年３月３１日（終了予定日） |
| 審査を受けた倫理審査委員会 | [ ]  以下の倫理審査委員会の審査を受け、承認を得ました名称：     承認番号：     承認日：     年     月     日[ ]  本研究は倫理審査申請を必要としません理由：      |
| 研究の実施体制 | 研究責任者※2の所属・職名・氏名：研究分担者の所属・職名・氏名・役割： |
| 受け入れ担当 |       |
| 取得した又は提供を受けた試料・情報の名称と研究対象者数、項目名等 | 名称：例）〇〇検査データ研究対象者数：例）100名項目名：例）ID、性別、月齢、身長、体重、血液型、アレルギー検査値（スギ、ヒノキ、〇〇）[ ]  当センターで実験・調査を実施し取得、提供を受けたもの[ ]  報告機関で実験・調査を実施し、取得したもの[ ]  提供元の機関：例）同志社大学赤ちゃん学研究センター |
| 研究の実施状況、又は、研究成果の概要※共同研究報告書を添付される場合、「研究成果の概要又は研究の進捗状況」は記入不要です。※中止又は計画通り実施できていない場合は、その理由や対応策を明記のこと。研究の倫理的妥当性や科学的合理性、あるいは、研究実施の適正性や研究結果の信頼性を損なう（もしくはその恐れのある）事実・情報があった場合も記載のこと。 | 研究の実施状況：[ ]  終了した、又は、計画通り実施している[ ]  中止した、又は、計画通り実施できていない（理由・対応策を下記記入欄に明記）研究成果の概要又は研究の進捗状況（150～200文字）：      |
| 研究の実施に伴う問題発生の有無 | [ ]  なし[ ]  あり（内容と対応の概略：　　　　　　　　　　 　） |
| 研究成果の公表方法※学会名・発表日、及び、雑誌名・刊号・発行年月については、発表が決定しているものから順に予定も含めて、合計5件程度を選定して記入ください。※論文等、右記に記入された公表方法の1つをエビデンスとして本報告書に添付ください。 | [ ]  ホームページに情報を掲載　 ホームページの名称・掲載日：     　 ホームページのURL：     [ ]  論文等の学会や学術誌等での発表をもって公表とする　 学会名・発表日：     　 学会名・発表日：     　 学会名・発表日：     　 雑誌名・刊号・発行年月：     雑誌名・刊号・発行年月：     [ ]  研究は継続中であり、終了時に報告します[ ]  公表しない（公表の取り止めも含む）　 理由：     [ ]  上記の（　　　　　　　　　　　　　）を添付します |
| 研究成果公表の際の謝辞の明示 | [ ]  研究成果を公表する際は、手引きに規定された謝辞(Acknowledgement）をそのまま論文や報告要旨等に明示します[ ]  その他（内容：　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 取得した又は提供を受けた試料・情報の保管・廃棄 | 保管場所：[ ]  報告機関の施設の研究室[ ]  その他（場所：　　　　　　　　　　）廃棄方法（研究が終了した場合）：[ ]  試料・情報は保管せず、責任を持って、試料は廃棄し、情報は復元ができないように消去・廃棄しました　 廃棄・消去日：     年     月     日[ ]  その他（内容：　　　　　　　　　　） |
| 当センターから提供を受けた試料・情報の禁止事項遵守◆全てにチェックのこと。 | [ ]  本書に記載の学術研究以外に利用しておりません[ ]  第三者に対し、提供しておりません[ ]  第三者に対し、再使用許諾しておりません |
| 運営や実験・調査、試料・情報の提供に関する要望等 |       |

※1：研究責任者が所属する研究機関の施設の長であり、研究責任者を指導又は管理・監督する立場にある者と定義します。

※2：研究の実施に携わるとともに、所属する研究機関の施設において、当該研究に係る業務を統括する者と定義します。

※3：開始日については、研究許可日を記入ください。終了予定日は、共同研究の終了予定日です。様式10による「計画・一般共同研究」申請時の終了予定日を記入ください。

以　上